PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI DOROHOI
GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOŞANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro
Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro
ROMÂNIA

COMPARTIMENTUL RESURSE UMANE
Nr. 3131 ...../ 27.02 2020

A N U N Ț

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI
anunță organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea următorului post de natura contractuala:

Denumirea postului : 1 post de muncitor calificat
Direcția: EDILITARE

CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS:
1) PENTRU POSTUL DE MUNCITOR CALIFICAT (GRUPA 7, CONFORM COR):

- **nivelul studiilor**: studii medii, finalizate cu diploma de bacalaureat.
- **calificări:**

1) subgrupa majora 71 - Muncitori constructori si asimilați, exclusiv electricieni
grupa minora 711 - muncitori constructori si asimilați
grupa de baza 7115 - dulgheri si tâmplari

- **vechime în specialitatea studiilor: fără condiții de vechime**

Data, ora și locul de desfășurare a concursului:
Proba scrisă: 24.03.2020, ora 10.00 , la sediul instituției.
Interviu: in maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE LA CONCURS:

Pentru a putea participa la concurs, candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute la art.3 din Hotărârea nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale si a criteriilor de promovare in grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:
a) are cetățenia română și domiciliul în România;
b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
c) are vârsta minimă reglementata de prevederile legale, respectiv 18 ani;
d) are capacitate deplină de exercițiu;
e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
f) îndeplinește condițiile de studii si, după caz, de vechime, sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
g) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau in legătura cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibila cu exercitarea funcției, cu excepția situației in care a intervenit reabilitarea.

PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI DOROHOI
GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOŞANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro
Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro
ROMÂNIA

DOSARUL DE CONCURS:

În vederea participării la concurs, în **termen de 10 de zile de la data** publicării anunțului, candidații depun dosarul de concurs, care va conține în mod obligatoriu:

a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului, solicitate de instituția publică;

d) carnetul de muncă (exstras REVISAL), sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie şi/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; în cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfăşurării primei probe a concursului.

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae (format european);

h) adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

j) actele prevăzute la lit. b)-d) vor fi prezentate şi în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarele de înscriere se depun la sediul instituției, la Compartimentul Resurse Umane, în termen de 10 de zile lucrătoare de la data afişării anunțului, respectiv in perioada 02.03.2020-13.03.2020.

Date contact: Primăria Municipiului Dorohoi, Compartimentul Resurse Umane, telefon 0231/610133 int.113.

PRIMAR,
ing. Dorin Alexandrescu

COMP. RESURSE UMANE,
cons. Carmen Gavriliu

PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI DOROHOI
GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOŞANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro
Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro
ROMÂNIA

COMPARTIMENTUL RESURSE UMANE
Nr..3131...../27.02..2020

CONCURS
PENTRU OCUPAREA UNOR POSTURI DE NATURA CONTRACTUALA IN CADRUL DIRECȚIEI EDILITARE
(1 post de muncitor calificat)

BIBLIOGRAFIA PROPUSĂ PENTRU CONCURS ESTE URMĂTOAREA:

- Constituția României;
- OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, astfel:
  - Atribuțiile Consiliului Local – art.129;
  - Atribuțiile Primarului – art.155 -156.
- Legea nr.53/2003 – Codul Muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare, astfel:
  - Executarea contractului individual de muncă – art.37- 40;
  - Răspunderea disciplinară –art.247-252;
- Legea nr.24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, republicata, cu modificările si completările ulterioare.
- Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicata, cu modificările si completările ulterioare.

PRIMAR,
ing. Dorin Alexandrescu

COMP. RESURSE UMANE,
cons. Carmen Gavriliu